

## Tirocini tipologia "Regionale" promossi da ASPAL

ASPAL comunica che è possibile presentare le richieste di attivazione dei progetti di tirocinio di inserimento e reinserimento lavorativo, secondo il **Regolamento provvisorio per l'attivazione dei progetti di tirocinio di inserimento e reinserimento lavorativo**, approvato con determinazione dirigenziale n.534/ASPAL del 03.05.2017. I **progetti di tirocinio** devono essere predisposti **esclusivamente** tramite i Servizi "online" del Portale **Sardegna Lavoro**.

*Il Regolamento mantiene un carattere provvisorio ed è stato predisposto nelle more dell'adozione di una disciplina definitiva in merito all'attivazione dei tirocini promossi dall'ASPAL.*

REGOLAMENTO PROVVISORIO PER L'ATTIVAZIONE DEI PROGETTI DI TIROCINIO DI INSERIMENTO E REINSERIMENTO LAVORATIVO PROMOSSI DALL'ASPAL:

Consulta il regolamento provvisorio: LINK

<http://www.sardegna lavoro.it/download/ASPAL%20regolamento%20tirocini%2003%20maggio%202017%20v01.pdf>

***Si precisa che l'Aspal istruisce i progetti di tirocinio sulla base dell'ordine di presentazione e attiva i tirocini con decorrenza dal primo lunedì di ogni mese.***

Le richieste di attivazione dei tirocini, per poter essere istruite e poter dare inizio al tirocinio dal mese successivo, devono essere presentate con la necessaria validazione online di tutti i soggetti interessati, ovvero, portate nello stato "All'approvazione del Soggetto Promotore" - **improrogabilmente entro il giorno 20 del mese** - .

I tirocini presentati durante lo stesso mese ma oltre i termini indicati, seppur con le modalità sopracitate, anche se presi in carico da un tutor progettista del Centro per l'Impiego competente, non potranno essere oggetto di istruttoria e avere inizio nel mese successivo alla presentazione stessa.

### **Modalità di presentazione delle richieste di Tirocini**

I Soggetti Ospitanti registrati al SIL Sardegna e accreditati al **Sistema Regionale delle Comunicazioni Obbligatorie**, potranno predisporre i progetti di tirocinio, previa richiesta di abbinamento dell'aspirante Tirocinante, il quale per poter essere abbinato al Soggetto Ospitante dovrà aver rilasciato la **Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID)** ai sensi del D.Lgs. 150/15 e sottoscritto presso il **Centro per l'Impiego** di competenza il **Patto di Servizio Personalizzato**.

Per ulteriori dettagli sulle modalità di presentazione e la visualizzazione della documentazione, si consiglia di consultare la sezione Tirocini nell'area personale del portale.

### **Modalità di accesso ai Servizi "on line"**

Per la presentazione delle richieste di abbinamento e successiva predisposizione del progetto di tirocinio, le Imprese, tramite i Servizi "on line" disponibili nel sito [www.sardegna lavoro.it](http://www.sardegna lavoro.it), devono:

1. Registrarsi sul SIL Sardegna come "Soggetto Impresa". Le Imprese già registrate possono utilizzare le credenziali d'accesso già in loro possesso.
2. Accreditarsi al sistema regionale delle "Comunicazioni Obbligatorie - CO Sardegna", inviando la **Richiesta di Accreditamento al Centro per l'Impiego** di competenza.
3. Accedere all'area riservata del Portale Sardegna Lavoro.
4. Selezionare il link "**Tirocini**" presente nel menu di sinistra della propria area personale del portale.

5. Selezionare il link "**Gestione Progetti**". All'interno di questa sezione sono disponibili i servizi "on line" dedicati alla rilevazione dei progetti di tirocinio di propria competenza e il "Form on line" utile all'inserimento e alla conseguente predisposizione del progetto di tirocinio.

I manuali operativi a disposizione del Soggetto Ospitante, del Tirocinante e del Soggetto Abilitato, sono disponibili nell'area dedicata ai Tirocini, selezionando il link "Manuali operativi e Documenti di riferimento", presente nel menu di sinistra della propria area personale del portale.

**Modalità di richiesta chiarimenti inerenti le procedure informatiche**

Per ricevere informazioni o chiarimenti sulle procedure relative ai servizi "on line" è disponibile il servizio di supporto tecnico del SIL, operativo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Raggiungibile attraverso uno dei tre seguenti canali.

**E-mail**, all'indirizzo [supporto@sardegnaLavoro.it](mailto:supporto@sardegnaLavoro.it) specificando:

- nome e cognome;
- codice fiscale;
- numero di telefono per essere eventualmente ricontattato;
- tipo di utente.

**Form web**, accessibile attraverso la selezione del link "Richiesta Supporto" presente nella homepage del Portale SardegnaLavoro.

**Telefono**, al numero 070 513922.