

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome CAU ENRICO  
Indirizzo VIA MATTEOTTI, 6 08020 TIANA (NU)  
Telefono 078469084  
Cellulare 3404147588  
E-mail tiana.84@hotmail.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 5 Aprile 1984  
Sesso Maschile

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da Novembre 2004 fino a Giugno 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Tempo Determinato
- Principali mansioni e responsabilità Portalettere
- Date (da – a) Da Dicembre 2006 fino a Luglio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Moro Piero, via S'iscala 08020 Tiana (NU)
- Tipo di azienda o settore Edilizia
- Tipo di impiego Tempo Indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Manovale 3 livello
- Date (da – a) Da Novembre 2009 fino a Novembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Santu Leo s.a.s. di Cau Enrico & C. via Matteotti, 4 08020 Tiana (NU)
- Tipo di azienda o settore Bar Santu Leo sito in via Nazionale snc, 08020 Tiana (NU)
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità Titolare e gestore del locale pubblico Bar Santu Leo.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 3 Luglio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione ITIS Tonara
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Industriale Capotecnico indirizzo Edilizia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60/100

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

14 Marzo 2014

AFS srl in Selargius via Efsio Loni 20 (CA)

Formazione generale dei lavoratori (tutti i settori di rischio)

Attestato di frequenza del corso

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Segretario e VicePresidente di varie Associazione sportive e culturali, dove la collaborazione con le persone è di massima importanza.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità nei sistemi elettronici e informatici, in particolare nei programmi del pacchetto OFFICE (Word, Excel, PowerPoint).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Disegno tecnico con il programma AUTOCAD.

## PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B rilasciata in data 20 Dicembre 2002, patente di categoria C rilasciata in data 7 Luglio 2009 , Carta di Qualificazione dei Conducenti rilasciata in data 12 Agosto 2009

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Buona volontà, disposto a imparare cose nuove e disponibile per partecipare a corsi di formazione o effettuare eventuali iscrizioni.

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.