

**COMUNE DI TIANA - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -  
ANNUALITA' 2013 - AREA CONTABILE**

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>												
<b>Obiettivo n. 1</b>												
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>			Misure atte a garantire la gestione efficiente del Patrimonio dell'Ente: Inventario Beni mobili e immobili.									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>			Il presente obiettivo ha la finalità, di predisporre l'inventario dei beni mobili e immobili di proprietà comunale. 1. Predisporre per ogni immobile un fascicolo corredato di planimetria, certificazioni catastali e di tutti gli atti, riferiti allo stesso, emessi nel corso degli anni dal Comune. 2. Accertare per ogni immobile lo stato (libero, in comodato, in affitto.....) ed il concessionario. 3. Accertare i contratti in scadenza o scaduti e attivare la procedura per il rinnovo. 4. Verificare il pagamento del canone di affitto e, in caso di morosità, attivazione della procedura di recupero.									
<b>Pesatura Obiettivo</b>												
<b>Attori</b>		<b>Amministratori</b>				<b>Responsabili</b>						
<b>Variabili</b>	<b>Giudizio</b>	<b>Alta - Media- Bassa</b>			<b>Giudizio</b>	<b>Alta - Media- Bassa</b>						
	Importanza	a			Complessità	a						
	Impatto esterno	a			Realizzabilità	b						
<b>Totale peso Obiettivo</b>		<b>Assoluto</b>	<b>625</b>	<b>Relativo</b>	<b>73,53</b>							
<b>Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)</b>												
<b>Descrizione indicatore</b>										<b>2013</b>		
n° beni immobili di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 settembre		
valore dei beni immobili di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 ottobre		
n° beni di proprietà dell'ente locati/ n° beni di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 settembre		
valore dei beni locati di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 ottobre		
n° beni immobili di proprietà dell'ente concessi/ n° beni di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 ottobre...		
n° beni immobili di proprietà dell'ente inutilizzati/ n° beni di proprietà dell'ente										Monitoraggio dato 30 ottobre		
ritorno economico dei beni di proprietà dell'ente locati										Monitoraggio dato 30 novembre		
<b>Tempi di realizzazione</b>												
<b>Fasi</b>	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a									x	x	x	x
b									x	x	x	x
c									x	x	x	x
d									x	x	x	x
e												
f												
g												
<b>Personale coinvolto</b>												
<b>Fasi</b>	<b>Personale coinvolto</b>							<b>% partecipazione</b>	<b>Note</b>			
tutte	Responsabile del Servizio							100%				

**COMUNE DI TIANA - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -  
ANNUALITA' 2013 - AREA CONTABILE**

Obiettivo n. 2												
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>			Misure atte a garantire l'acquisizione, l'utilizzo ottimale e pieno delle risorse a disposizione dell'ente.									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>			Garantire il controllo e la verifica sulla celerità nella riscossione delle risorse del Titolo I e III (ruolo tarsu e servizi a domanda individuale) secondo quanto previsto dalle norme di legge e dai regolamenti che disciplinano la materia contabile dell'ente									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		m			Realizzabilità		m				
<b>Totale peso Obiettivo</b>			<b>Assoluto</b>		225		<b>Relativo</b>			26,47		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione								Valore atteso 2013				
verifiche periodiche da presentare al Segretario e all'Amministrazione								report trimestrale				
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a									X			X
b												
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione	Note			
Tutte	Responsabile							100%				